CONGRESO DE LA REPÚBLICA

# Centro de Gestión Administrativa

**Unidad de Recepción y Digitalización de Documentos**

8 avenida 9-60 zona 1, PBX: (502)-2297-8800
www.congreso.gob.gt, cga@congreso.gob.gt

**Lugar, fecha y hora de recepción : Guatemala** 11/08/2026 02:41:38

## Constancia de Recepción de Documentos

## CUG: 115140

**Recepción:** **EXTERNA**

**Remitente:** VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA

**Destinatario:** LEAL GÓMEZ CANDIDO FERNANDO

**Ubicación:** 10ª calle 6-81 zona 1, Edificio 7 y 10, Octavo Nivel, Oficina No. 803

**Documento No.:** 143-2026 **Tipo Documento:** OFICIO

**Número de Folios:** 6

**Unidad de Recepción y Digitalización de Documentos**

**Operador: HERNANDEZ ESTRADA LEIZER ARMANDO**

**COPIA EMISOR**

Fecha impresión: 11-08-2026 14:43:56 PM

Van 6 folios
Copia VP.

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA
GUATEMALA

Guatemala, 07 de agosto de 2026
**VICE-DF-143-2026**

Señor
**Cándido Leal Gómez**
Comisión de Transparencia y Probidad
Congreso de la República
Su Despacho

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVO
ORGANISMO LEGISLATIVO
RECIBIDO
11 AGO 2026
HORA:_____ FIRMA:_____

**Señor Leal:**

Atentamente me dirijo a usted, con el objeto de dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Incisos a), c), d) y f), del Decreto número 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto y sus reformas, relacionado con las programaciones y reprogramaciones de Asesoría contratadas, Bonos o Beneficios Salariales, Arrendamiento de Edificios y Aportes al Sector Interno y Externo.

En ese sentido se adjuntan los cuadros correspondientes al mes de julio 2026, que reflejan la información indicada, para lo que estimen pertinente.

Con un saludo y muestras de mi más alta consideración y estima.

Deferentemente,

Licda. Lourdes Ixpatá
Encargada de Presupuesto y Planificación
Vicepresidencia de la República

Lic. Filadelfo Del Cid Rodríguez
Director Financiero
Vicepresidencia de la República

FDC/lmia
Adjunto lo indicado.